

## AVVISO PUBBLICO

**PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI MONITORAGGIO DELLE MODALITA’ DI SPOSTAMENTO DEGLI STUDENTI DELLE SCUOLE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA E DI PROMOZIONE DELLA MOBILITA’ ATTIVA E COLLETTIVA NEI PERCORSI CASA-SCUOLA ATTRAVERSO ATTIVITA’ DI FORMAZIONE PER INSEGNANTI, TECNICI, STAKEHOLDER, DI COMUNICAZIONE E VISITE STUDIO DA REALIZZARE NEL PERIODO LUGLIO 2024 / APRILE 2025.**

**PROGETTO RE\_CLACS – REGGIO EMILIA CASA LAVORO CASA SCUOLA.**

**CUP: J89J17000510001**

In ottemperanza alla Delibera di Giunta ID n. del 29/12/2016, con la quale il Comune di Reggio Emilia ha approvato il Progetto RE\_CLACS - Reggio Emilia Casa Lavoro Casa Scuola, successivamente reso operativo con Decreto Direttoriale della Direzione Generale per il Clima e l’Energia del Ministero dell’Ambiente Prot. 29 del 30/01/2018, l’Amministrazione comunale è demandata all’affidamento di prestazioni relative alla promozione e alla diffusione della mobilità attiva urbana attraverso progetti ed attività rivolte agli studenti delle scuole primarie e secondarie del Comune di Reggio Emilia per il periodo luglio 2024 / aprile 2025.

L’Amministrazione comunale, dovendo provvedere all’affidamento del servizio sopra citato, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023, pubblica il presente Avviso sul profilo del Committente del Comune di Reggio Emilia al fine di promuovere la manifestazione di interesse degli operatori di settore che sono interessati a essere invitati alla procedura di selezione dell’Affidatario.

La manifestazione di interesse che perverrà a riscontro del presente Avviso avrà lo scopo di comunicare all’Amministrazione la disponibilità a essere invitati a partecipare a trattativa diretta su mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

Il presente Avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l’Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

**Oggetto:** SERVIZIO DI MONITORAGGIO DELLE MODALITA’ DI SPOSTAMENTO DEGLI STUDENTI DELLE SCUOLE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA E DI PROMOZIONE DELLA MOBILITA’ ATTIVA E COLLETTIVA NEI PERCORSI CASA-SCUOLA ATTRAVERSO ATTIVITA’ DI FORMAZIONE, DI COMUNICAZIONE E VISITE STUDIO DA REALIZZARE NEL PERIODO LUGLIO 2024 / APRILE 2025.

**Procedura:** affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 previo svolgimento di indagine esplorativa di mercato.

**Servizio competente:** Servizio Mobilità Urbana

**Responsabile Unico del Progetto (RUP):** Arch. Paolo Gandolfi

**Importo massimo per l'affidamento del servizio in oggetto: € 57.377,05** (IVA e altri oneri esclusi)

**Modalità di finanziamento:** cofinanziamento del Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica - MASE - nell’ambito del “Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro” (DM Ministero Ambiente n. 208/2016) destinato al Comune di Reggio Emilia per il progetto RE\_CLACS - Reggio Emilia Casa Lavoro Casa Scuola.

**Contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro:** a base di gara si applica il *CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo, comprese*

*eventuali integrazioni territoriali.*

**Considerato che:**

- obiettivo strategico del Comune di Reggio Emilia è lo sviluppo coordinato e sostenibile della realtà urbana nei suoi aspetti ambientali, sociali ed economici e nella salvaguardia di tutti i cittadini, con la creazione di opportunità di crescita e miglioramento generale della qualità della vita;
- il perseguimento della tutela della salute dei propri cittadini passa anche attraverso il miglioramento della qualità dell'aria, adottando misure, strategie e azioni volte tra gli altri al contenimento del livello delle emissioni atmosferiche dovute ai mezzi di trasporto pubblico e privato;
- in quest'ottica, con la delibera di Giunta Comunale ID n. 42 del 25/02/2016 è stato approvato il Piano Comunale della Sicurezza Stradale (PCSS), strumento di indirizzo e programmazione dell'Ente per il miglioramento della sicurezza stradale sull'intera rete del territorio comunale, nonché di sostegno e promozione della cultura sulla sicurezza stradale, inserendosi pienamente nel più generale quadro strategico e normativo nazionale e sovranazionale;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 96 del 15/05/2023 è stato approvato il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS), che comprende tra le azioni strategiche anche il miglioramento della sicurezza e la vivibilità degli ambienti urbani, favorendo la mobilità pedonale e ciclistica;
- con Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 38 del 29/02/2024 il Comune di Reggio Emilia ha inoltre approvato il Biciplan - Piano ciclistico del Comune di Reggio Emilia, che pianifica le linee strategiche della mobilità ciclistica urbana.

**Considerato inoltre che:**

- l'Amministrazione Comunale è da anni impegnata nella promozione della mobilità attiva, con particolare riguardo ai percorsi casa-scuola, al fine di limitare il ricorso all'utilizzo della vettura privata per gli spostamenti ricorrenti;
- l'auto privata utilizzata di frequente negli orari di punta, che coincidono con ingresso ed uscita dalle Scuole, genera gravi problemi in termini di funzionalità della rete stradale, qualità dell'aria, sicurezza nei dintorni dei plessi scolastici, competenze e autonomie dei ragazzi;
- negli anni il Comune di Reggio, al fine di affrontare il tema in modo interdisciplinare, ha riunito le proprie politiche e gli attori impegnati nell'attuazione di possibili soluzioni in un documento proposto dal Comune stesso e sottoscritto da diversi soggetti della città nell'aprile 2009 e denominato "Manifesto per una mobilità sicura sostenibile ed autonoma sui percorsi casa-scuola" ribadendo una linea di azione dedicata ad attività e proposte per il mondo della scuola a partire dalla Scuola dell'Infanzia (dai 3 anni) fino alle Scuole Secondarie di 2° grado (fino ai 19 anni);
- successivamente, a fronte dell'esperienza maturata sul tema e delle opportunità derivanti dal Progetto Europeo "School Chance" finalizzato allo scambio di buone pratiche per il governo della Mobilità Casa-Scuola, si è potuto rielaborare il contenuto del sopra citato Manifesto procedendo ad un aggiornamento delle Politiche e delle proposte rivolte al mondo della Scuola. Da questo lavoro interdisciplinare attuato anche mediante l'ausilio di vari stakeholder locali è derivato il "Piano della Mobilità Casa-Scuola del Comune di Reggio Emilia", approvato con Delibera di Giunta Comunale ID n. 136 del 10/09/2020.

**Visto che:**

- le Politiche e le azioni della città di Reggio Emilia sono da tempo concentrate sul governo della Mobilità ricorrente Casa-Scuola e Casa-Lavoro, per proseguire il lavoro svolto e per innovare le scelte fatte fino a questo momento, con Delibera di Giunta ID n. del 29/12/2016, il Comune di Reggio Emilia ha approvato il Progetto RE\_CLACS - Reggio Emilia Casa Lavoro Casa Scuola, successivamente reso operativo con Decreto Direttoriale della Direzione Generale per il Clima e l'Energia del Ministero dell'Ambiente Prot. 29 del 30/01/2018, che punta ad affrontare le Politiche di Governo della Mobilità

tramite un approccio integrato tra progetti infrastrutturali e linee di azione finalizzate alla modifica dei comportamenti;

- il progetto RE\_CLACS ha come obiettivo ultimo l'aumento degli spostamenti ricorrenti sui percorsi casa-scuola e casa-lavoro con mezzi sostenibili al fine di diminuire le emissioni inquinanti in atmosfera, attraverso la realizzazione di lavori infrastrutturali in prossimità degli ingressi di alcuni plessi scolastici e di attività di sensibilizzazione / educazione / informazione / comunicazione rivolte al mondo della scuola e alla cittadinanza tutta.

**Visto inoltre che** è intenzione dell'Amministrazione confermare l'impianto interdisciplinare delle attività proposte alle Scuole di ogni ordine e grado nell'ambito del sopra citato "Piano della mobilità casa-scuola del Comune di Reggio Emilia" nell'ottica di favorire tra gli studenti e insegnanti, Dirigenti, Mobility Manager Scolastici (MMS) e famiglie una maggiore consapevolezza e sensibilità verso la mobilità urbana attiva e sicura, attraverso la prosecuzione, tra le altre, delle attività di educazione e formazione nelle classi, del rafforzamento della Rete dei Mobility Manager Scolastici, del monitoraggio periodico delle modalità di spostamento casa-scuola degli studenti e della formazione di insegnanti e tecnici.

**Ritenuto opportuno** individuare un operatore economico cui affidare attività di monitoraggio e promozione della mobilità attiva e collettiva nei percorsi casa-scuola rivolte a Mobility Manager Scolastici, Dirigenti scolastici, insegnanti, tecnici e genitori.

## IL COMUNE DI REGGIO EMILIA

con il presente Avviso pubblico intende garantire la massima trasparenza e partecipazione agli operatori economici interessati a svolgere promozione della mobilità attiva e collettiva negli spostamenti casa-scuola attraverso attività di formazione, visite studio, comunicazione e monitoraggio da realizzare nel periodo luglio 2024 / aprile 2025.

### 1. OGGETTO

Il presente Avviso si prefigge di individuare un operatore economico cui affidare - per il periodo luglio 2024 / aprile 2025 - attività di promozione della mobilità attiva e collettiva nei percorsi casa-scuola attraverso attività di formazione, visite studio, comunicazione rivolte a Mobility Manager Scolastici, Dirigenti scolastici, insegnanti, tecnici e genitori e attività di monitoraggio delle modalità di spostamento degli studenti delle scuole del Comune di Reggio Emilia da realizzare nel periodo luglio 2024 / aprile 2025.

Il servizio si intende onnicomprensivo di qualsiasi attività, materiale e personale necessario al suo corretto svolgimento: forniture, attrezzature, tecnologie, personale, trasporti e quant'altro non espressamente specificato.

Le prestazioni previste sono da svolgersi in collaborazione e sinergia con l'Amministrazione comunale.

### 2. OBIETTIVI

E' intenzione dell'Amministrazione confermare l'impianto interdisciplinare delle attività proposte alle Scuole di ogni ordine e grado nell'ambito del sopra citato "Piano della mobilità casa-scuola del Comune di Reggio Emilia" nell'ottica di favorire tra gli studenti e in insegnanti, Dirigenti, Mobility Manager Scolastici e famiglie una maggiore consapevolezza e sensibilità verso la mobilità urbana attiva e sicura, attraverso la prosecuzione, tra le altre, delle attività di educazione e formazione nelle classi, del rafforzamento della Rete dei Mobility Manager Scolastici, del monitoraggio periodico delle modalità di spostamento casa-scuola degli studenti e della formazione di insegnanti e tecnici.

### 3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio oggetto del presente Avviso nello specifico comprende:

#### **A. Progettazione, organizzazione, realizzazione e rendicontazione di CORSO DI FORMAZIONE gratuito per insegnanti e tecnici sui temi della mobilità attiva e collettiva e della sicurezza stradale**

L'Aggiudicatario si occuperà di tutte le fasi di progettazione, promozione, comunicazione, organizzazione, realizzazione e rendicontazione del CORSO, comprese le fasi di raccolta delle iscrizioni, gestione delle richieste delle scuole e dei tecnici, di organizzazione dei relatori e del calendario, fornitura di materiale didattico, somministrazione questionario di gradimento e di efficacia della formazione svolta, redazione di report conclusivo.

Prima dell'avvio delle attività oggetto del Servizio, è previsto uno o più incontri sull'organizzazione e sui contenuti del corso da concordare tra Aggiudicatario, personale addetto e tecnici comunali.

In sede di offerta il proponente dovrà presentare una proposta organica e dettagliata volta alla realizzazione delle predette attività.

L'offerta potrà prevedere migliorie, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: l'utilizzo dei social network o di materiale multimediale. Dette varianti dovranno rispettare l'impostazione del progetto definitivo nei suoi aspetti essenziali ed in ogni caso dovranno essere sviluppate nel completo rispetto del presente Avviso; inoltre dovranno consentire la valutazione della relativa fattibilità ed il riconoscimento dei vantaggi da esse derivanti.

Resta fermo che la loro futura realizzazione sarà comunque condizionata al parere positivo del RUP.

La partecipazione al corso da parte dei insegnanti e tecnici sarà libera e gratuita.

Il corso oggetto del presente servizio dovrà trovare realizzazione e conclusione durante l'anno scolastico 2024/2025, anche se preferibilmente da luglio 2024 a dicembre 2024 e, in ogni caso, non oltre marzo 2025

#### **Caratteristiche del corso**

Oggetto	<p>Il corso di formazione sul tema della mobilità attiva e collettiva è da progettarsi e realizzarsi in linea ed in continuità con i contenuti delle Politiche della mobilità casa-scuola del Comune di Reggio Emilia, del progetto RE_CLACS, del "Piano della mobilità casa-scuola di Reggio Emilia" e del Manuale per insegnanti "Tutta mia la città" del Comune di Reggio Emilia.</p> <p>In particolare dovranno essere sviluppate le tematiche, connesse alla mobilità attiva e collettiva: gestione della mobilità urbana, sicurezza stradale, moderazione del traffico, spostamenti ricorrenti, ruolo del Mobility Manager Scolastico, relazione tra traffico e ambiente, salute, autonomia, orientamento, conoscenza del quartiere, qualità della vita e degli spazi pubblici.</p> <p>Oltre a nozioni teoriche su tali temi, ai partecipanti verranno offerti spunti di riflessione e di realizzazioni di progetti concreti e attività con gli studenti (delle diverse fasce d'età) da declinare ad esempio attraverso attività di tutoring, laboratoriali, uscite sul territorio ed esperienze pratiche.</p>
Fruitori	<p>Corso gratuito rivolto a Mobility Manager Scolastici e tecnici comunali e privati (in presenza), con sede di lavoro nel territorio del Comune di Reggio Emilia.</p> <p>La partecipazione al corso potrà essere estesa a Dirigenti scolastici ed insegnanti interessati (in remoto), con sede di lavoro nel territorio del Comune di Reggio Emilia.</p> <p>Numero minimo di partecipanti = 15</p> <p>Obiettivo = almeno 1 insegnante per plesso oggetto dei lavori infrastrutturali leggeri di</p>

	messa in sicurezza dei fronti scolastici e di sistemazione delle fermate del trasporto pubblico previsti dal progetto RE_CLACS (Scuole Primarie: Agosti, Besenzi, Cà Bianca, Ghiarda, Marco Polo, Rivalta; Secondarie di 1° grado: Einstein, Don P. Borghi, Pertini 1, Pertini 2; Secondarie di 2° grado Scaruffi-Levi-Tricolore e Galvani-Iodi sedi del polo di Rivalta, Secchi, Motti e Zanelli sedi nel polo superiore di Via F.Ili Rosselli)
Modalità, durata e materiali	Il corso si svolgerà attraverso un mix equilibrato di lezioni frontali, incontri da remoto, attività interattive e laboratoriali, esempi di realizzazioni. Ai partecipanti verrà consegnato specifico materiale di approfondimento per ciascun modulo frequentato. Numero minimo di incontri = 4, di cui almeno la metà in presenza Durata minima incontri = 2 ore ciascuno
Relatori	I relatori dovranno avere comprovata esperienza nella materia esposta da valutare attraverso il CV
Sede del corso	Palazzo Fonte (aula formazione o aula conferenze in base al nr dei partecipanti)
Tempistiche	Periodo di calendarizzazione degli incontri = ottobre 2024 / dicembre 2024 Giorni = da lunedì a venerdì Fascia oraria = al pomeriggio, dopo le 16

#### **Tempistiche indicative e output del servizio, a cura dell'Aggiudicatario**

Incontro formativo tra Aggiudicatario, personale addetto alla conduzione del corso e tecnici comunali	luglio 2024
Progettazione del corso su mobilità attiva e collettiva e sicurezza stradale e convalida da parte dell'Amministrazione	luglio / agosto 2024
Promozione e comunicazione dell'iniziativa a tecnici pubblici e privati e alle scuole coinvolte con particolare riguardo a Dirigenza e MMS	agosto / ottobre 2024
Raccolta delle iscrizioni, gestione delle richieste	settembre / ottobre 2024
Conduzione del corso e distribuzione del materiale didattico preparato per l'occasione	ottobre 2024 / dicembre 2024
Somministrazione questionario di gradimento e di efficacia delle attività svolte	a conclusione dei diversi moduli del corso
Redazione report conclusivo di restituzione dell'andamento e dei risultati del corso nel quale inserire anche i dati aggregati raccolti con i questionari di gradimento	marzo / aprile 2025
Redazione – anche in formato digitale – di un riepilogo dei contenuti tecnici del corso e dei materiali distribuiti durante lo stesso	marzo / aprile 2025
Disseminazione	Entro marzo/ aprile 2025 -Realizzazione di video delle lezioni da pubblicare, tutti o in parte, sui canali digitali del Comune di RE

## **B. Progettazione, organizzazione, realizzazione e rendicontazione di VISITE STUDIO per insegnanti e tecnici sui temi della mobilità attiva e collettiva e della sicurezza stradale**

L'Aggiudicatario si occuperà di tutte le fasi di progettazione, promozione, comunicazione, organizzazione, realizzazione e rendicontazione delle visite studio, comprese le fasi di raccolta delle iscrizioni, gestione delle richieste delle scuole e dei tecnici, di organizzazione dei relatori, gestione logistica, fornitura di materiale didattico, somministrazione questionario di gradimento e di efficacia della formazione svolta, redazione di report conclusivo.

Prima dell'avvio delle attività oggetto del Servizio, è previsto un incontro sull'organizzazione e sui contenuti delle visite studio da concordare tra Aggiudicatario, personale addetto e tecnici comunali.

In sede di offerta il proponente dovrà presentare una proposta organica e dettagliata volta alla realizzazione delle predette attività.

Le visite studio oggetto del presente servizio dovranno trovare realizzazione e conclusione durante l'anno scolastico 2024/2025, da luglio 2024 ad aprile 2025.

### **Caratteristiche delle visite studio**

Oggetto	A completamento del corso di formazione al precedente punto A, le visite studio porteranno i partecipanti a vedere progetti e attività concrete e realizzazioni pratiche dei contenuti del corso stesso. Numero visite studio e durata = realizzazione di almeno 2 visite studio di 2 giorni ciascuna Località = località italiane e/o europee virtuose
Fruitori	Le visite sono rivolte prioritariamente ai partecipanti al corso A ma più in generale anche a Mobility Manager Scolastici, tecnici comunali e privati, dirigenti scolastici ed insegnanti con sede di lavoro all'interno del territorio comunale di Reggio Emilia.
Costi	Le spese di viaggio, gli ingressi e le visite a tema, guide e relatori specialistici sono a carico dell'Aggiudicatario. A carico dei partecipanti vi saranno solo vitto e alloggio, che dovranno essere a prezzi contenuti per permettere al maggior numero di fruitori di poter partecipare alle visite.
Tempistiche	Periodo di calendarizzazione = ottobre 2024 / marzo 2025 Giorni = venerdì, sabato e festivi

### **Tempistiche indicative e output del servizio, a cura dell'Aggiudicatario**

Incontro formativo tra Aggiudicatario e tecnici comunali	luglio 2024
Progettazione delle visite studio e loro convalida da parte dell'Amministrazione	luglio / agosto 2024
Promozione e comunicazione dell'iniziativa a tecnici pubblici e privati e alle scuole coinvolte con particolare riguardo a Dirigenza e MMS	agosto / ottobre 2024
Raccolta delle iscrizioni, gestione delle richieste	settembre / ottobre 2024
Realizzazione delle visite studio	ottobre 2024 / marzo 2025
Somministrazione questionario di gradimento e di efficacia delle attività svolte	a conclusione dei diversi moduli del corso
Redazione report conclusivo di restituzione dell'andamento e dei risultati delle visite nel quale inserire anche i dati aggregati raccolti con i	marzo / aprile 2025

questionari di gradimento	
Redazione – anche in formato digitale – di un riepilogo dei contenuti tecnici delle visite e dei materiali distribuiti	marzo / aprile 2025

**C. Aggiornamento del MANUALE PER INSEGNANTI “Mobilità casa-scuola sostenibile, sicura, autonoma” del Comune di Reggio Emilia, aggiornamento e stampa della pubblicazione “POLITICHE E PROGETTI per una mobilità sicura, sostenibile e autonoma nei percorsi casa-scuola” e creazione di video TUTORIAL sui temi della mobilità attiva e collettiva e della sicurezza stradale**

L'Aggiudicatario dovrà aggiornare il **Manuale** per insegnanti esistente “Mobilità casa-scuola sostenibile, sicura, autonoma” del Comune di Reggio Emilia ed integrarlo con schede aggiuntive inerenti le attività e i contenuti trattati nei precedenti punti A e B. La nuova versione del Manuale dovrà essere completata, in formato digitale, entro il 10/04/2025.

L'Aggiudicatario inoltre dovrà aggiornare **la pubblicazione “POLITICHE E PROGETTI per una mobilità sicura, sostenibile e autonoma nei percorsi casa-scuola”** del Comune di Reggio Emilia integrandolo con parti aggiuntive inerenti le attività e i contenuti trattati nei precedenti punti A e B. La nuova versione del Manuale dovrà essere completata, sia in formato digitale sia in formato cartaceo attraverso la produzione e stampa di 150 copie in formato 21x21 a colori, entro il 10/04/2025.

Per entrambi i prodotti Manuale e Pubblicazione i testi delle schede relativi ai progetti/azioni verranno forniti dal Servizio Mobilità Urbana.

Le copertine di Manuale e Pubblicazione dovranno essere aggiornati in conformità al nuovo format di comunicazione delle politiche di mobilità del Comune di Reggio che verrà fornito all'aggiudicatario.

A completamento dell'attività, l'Aggiudicatario dovrà produrre almeno 5 tutorial della durata indicativa minima di 4 minuti per la fruizione anche in differita dei contenuti ai precedenti punti A e B.

I tutorial potranno essere utilizzati come materiale didattico complementare al corso al precedente punto A, ma avranno soprattutto la funzione di garantire la formazione per gli insegnanti e i tecnici che non avranno la possibilità di partecipare al corso A e alle visite studio B.

I tutorial dovranno essere consegnati entro il 30/03/2025.

**D. Organizzazione, realizzazione e rendicontazione di MONITORAGGIO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-SCUOLA DEGLI STUDENTI (Indicatore ECI6)**

A partire dal 2003, ogni 2 anni circa, l'Amministrazione realizza un'indagine sugli spostamenti ricorrenti casa-scuola degli studenti, sulla falsa riga dell'indicatore Europeo ECI6, basandosi su di un campione di 26 scuole dell'obbligo rappresentative della popolazione scolastica. Nelle ultime due edizioni, l'indagine è stata estesa a tutte le scuole statali primarie, secondarie di 1° grado e secondarie di 2° grado di Reggio Emilia. L'indagine ha l'obiettivo di monitorare i mezzi di trasporto utilizzati, le modalità e le motivazioni della scelta negli spostamenti casa-scuola. La continuità della rilevazione negli anni ha permesso di acquisire un'importante serie storica per valutazioni nel medio-lungo periodo.

L'Aggiudicatario si occuperà, nell'autunno 2024, della realizzazione di tale indagine.

Le singole attività in cui si articola il Servizio e le modalità con le quali lo stesso deve essere svolto vengono di seguito descritte.

**D1) Monitoraggio degli spostamenti casa-scuola degli studenti (indicatore europeo ECI6)**

L'Aggiudicatario dovrà effettuare le attività di monitoraggio degli spostamenti casa-scuola degli studenti (indicatore europeo ECI6) attraverso la somministrazione di un questionario cartaceo ed in particolare:

- individuare e contattare i referenti delle scuole da monitorare (il Mobility Manager Scolastico, ove presente), spiegando loro l'attività;
- stampare copie necessarie dei questionari (*fac simile* formato dall'Amministrazione) da distribuire;
- distribuire nelle scuole i questionari (previo accordo con il referente) e raccogliervi una volta compilati;
- inserire i relativi dati su un apposito foglio elettronico avendo cura di numerare ogni questionario con uno specifico n. identificativo da apporre anche sullo stesso questionario cartaceo;
- verificare l'attendibilità dei dati raccolti ed effettuare la pulizia statistica del database definito;
- elaborare i dati;
- redigere un report sintetico dei risultati del monitoraggio.

I questionari andranno somministrati ad un campione così composto:

- **tutte le classi di una sezione** per tutti i plessi/sedi centrali/succursali statali di 41 scuole primarie, 12 scuole secondarie di 1° grado, 12 scuole secondarie di 2° grado con circa 20 sedi presenti nel territorio del Comune di Reggio Emilia (per le scuole primarie e secondarie di 2° grado andranno considerate cinque classi dalla prima alla quinta; per le scuole secondarie 1° grado sono da considerare tre classi dalla prima alla terza).

I questionari dovranno essere compilati con le seguenti modalità:

- nelle scuole primarie, a casa da parte dei genitori con riconsegna del cartaceo entro pochi giorni);
- nelle scuole secondarie (sia di 1° sia di 2° grado), in classe da parte degli studenti con compilazione e riconsegna del cartaceo sul momento. In questo caso, l'Aggiudicatario potrà proporre – e poi gestire in autonomia in tutte le sue parti – la somministrazione online del questionario avendo tra le altre cose cura di fornire i dispositivi per la compilazione digitale agli studenti sprovvisti.

Si stima un numero complessivo massimo di 7.500 questionari da distribuire. I questionari, di cui si trova copia in allegato (Allegati A e B), sono composti da 15 domande ciascuno. Il Comune di Reggio Emilia fornirà all'operatore individuato l'elenco delle scuole e, qualora siano disponibili, i dettagli della persona di riferimento per ciascuna di esse. I modelli dei fogli elettronici adottati per le precedenti sessioni di monitoraggio dovranno essere utilizzati per la compilazione del database.

L'Amministrazione invierà una lettera a tutte le scuole del territorio illustrando loro i principali obiettivi della sessione di monitoraggio, le modalità di somministrazione e ritiro dei questionari, nonché i riferimenti dell'Aggiudicatario che si occuperà della realizzazione pratica dell'indagine.

L'attività si intende realizzata con:

- distribuzione del questionario a tutti gli alunni di ciascuna classe individuata nel campione;
- ritiro almeno del 60% dei questionari distribuiti in ogni singola classe/scuola a meno di comprovate motivazioni che non dipendano dall'Aggiudicatario. In tal caso l'operatore dovrà fornire una giustificazione che dovrà essere validata dai tecnici dell'Amministrazione;
- inserimento dei dati in un foglio elettronico del 98% dei questionari ritirati.

Una volta tabulati tutti i questionari raccolti, i dati inseriti andranno trattati ed elaborati in modo aggregato ed anonimo. L'operatore dovrà produrre un report finale contenente almeno i seguenti elementi:

- elenco scuole (plesso/sede centrale/succursale) con relativo nominativo referente individuato;
- n. classi e n. alunni a cui è stato distribuito il questionario;
- n. questionari ritirati e tabulati;
- modalità di elaborazione dei dati complessivi in termini numerici e percentuali;
- risultati ed elaborazioni - in particolare andranno elaborate, sia in termini numerici sia in termini percentuali, le statistiche di ogni singolo quesito del questionario, facendo riferimento ai dati

aggregati nonché alle categorie - scuole primaria / secondaria 1° grado / secondaria 2° grado, - scuole primarie modulo / tempo pieno.

## **OUTPUT**

In sintesi, l'Aggiudicatario dovrà produrre e consegnare al Comune di Reggio Emilia:

- **tutti i questionari cartacei raccolti (suddivisi per scuola e riportanti ciascuno il n. identificativo utilizzato nella tabulazione);**
- **il foglio elettronico con la tabulazione di tutti i questionari raccolti, in formato editabile;**
- **il report finale contenente almeno gli elementi minimi sopra indicati, in formato editabile e pdf.**

## TEMPISTICHE

Il servizio descritto al punto D1) dovrà essere condotto seguendo le istruzioni specifiche del Comune di Reggio Emilia.

Il questionario dovrà essere distribuito e ritirato entro e non oltre la fine dell'anno solare 2024.

Entro il 31/12/2024 l'Aggiudicatario dovrà comunicare all'Amministrazione il numero dei questionari ritirati. Il foglio elettronico e il report finale dovranno essere consegnati entro il 28/02/2025.

## **1.B REPORT GRAFICO TREND/CORRELAZIONE DATI STORICI**

L'Aggiudicatario dovrà produrre un documento di analisi degli ultimi quattro monitoraggi **ECI6** effettuati, compreso il presente descritto nel punto 1.A, correlando in maniera critica i risultati emersi dall'analisi dei questionari somministrati dal 2013 al 2019. Si sottolinea che in alcune strutture scolastiche i dati non sono presenti per tutte le sessioni di monitoraggio precedentemente effettuate. Dovranno essere evidenziati **trend, correlazioni tra risposte a quesiti diversi, punti di forza, punti di debolezza e possibili opportunità**, in modo chiaro, immediato. L'operatore dovrà confrontarsi con l'Amministrazione la quale fornirà informazioni aggiuntive che saranno utili per l'interpretazione dei dati. Alcuni esempi di correlazione/trend che l'Aggiudicatario dovrà sviluppare potrebbero essere i seguenti:

- modal split/autonomia in inverno ed estate a seconda della tipologia e localizzazione della scuola (scuole a modulo/tempo pieno, scuola in centro storico/prima periferia/frazione...)
- sicurezza percepita e modal split prima e dopo interventi infrastrutturali realizzati dal Comune o la partecipazione a progetti sul tema casa-scuola
- motivi di scelta delle modalità di trasporto e percezione della sicurezza
- autonomia negli spostamenti casa-scuola e percezione della sicurezza

Il documento dovrà essere sviluppato con metodologie di *data visualisation* finalizzate alla rappresentazione e comunicazione visiva di dati e informazioni complesse. L'Aggiudicatario dovrà interpretare i dati e restituire le analisi con infografiche e forme di visualizzazione **realizzate ad hoc**. Si specifica che non saranno considerati sufficienti semplici grafici elaborati da un foglio elettronico. Il layout dovrà tenere in considerazione gli elementi di immagine coordinata del progetto e le pubblicazioni già realizzate disponibili ai seguenti link:

<https://www.interregeurope.eu/schoolchance/library/#folder=1501> .

[https://www.comune.re.it/retcecivica/urp/retcecivi.nsf/PESIdDoc/A963769E302BB70DC12580C8003BA710/\\$file/Progetto%20volantino%20schoolchance.pdf](https://www.comune.re.it/retcecivica/urp/retcecivi.nsf/PESIdDoc/A963769E302BB70DC12580C8003BA710/$file/Progetto%20volantino%20schoolchance.pdf)

[Progetto%20volantino%20schoolchance.pdf](https://www.comune.re.it/retcecivica/urp/retcecivi.nsf/PESIdDoc/A963769E302BB70DC12580C8003BA710/$file/Progetto%20volantino%20schoolchance.pdf)

L'Aggiudicatario dovrà condividere con l'Amministrazione la struttura del documento, un elenco di dati/correlazioni/trend possibilmente organizzati per macrotemi. L'operatore dovrà sviluppare almeno una prova di layout per individuare l'approccio grafico da utilizzare nel documento. Il documento si dovrà concludere con un *summary report* contenente un'estrazione delle correlazioni più rilevanti emerse dal report. L'Aggiudicatario dovrà consegnare il report in formato pdf navigabile (con indici interattivi) per la pubblicazione online e in formato editabile.

## **OUTPUT**

In sintesi, relativamente al punto 1.B l'Aggiudicatario dovrà produrre e consegnare al Comune di Reggio Emilia:

- 1 prova di layout e un layout definitivo sulla base dei riscontri ricevuti dall'Amministrazione ;
- proposta di indice del documento e un indice definitivo sulla base dei riscontri ricevuti dall'Amministrazione;
- documento in pdf navigabile con infografiche realizzate ad hoc
- summary report finale;
- documento in pdf "leggero" pubblicabile sul sito internet del Comune;
- tutti i file sorgente di lavorazione con i collegamenti di immagini, testi e tabelle e il pacchetto font per pc in modo da poter consentire l'aggiornamento del documento (i file sorgente saranno di proprietà dell'Ente e come tali potranno essere riutilizzati liberamente dallo stesso).
- Tutti i file in formato editabile ed in formato pdf.

#### TEMPISTICHE

Il servizio descritto al punto 1B dovrà essere condotto seguendo le istruzioni specifiche del Comune di Reggio Emilia.

L'analisi e tutti gli elaborati dovranno essere consegnati al Comune di Reggio Emilia entro il **30/03/2025**.

Il materiale dovrà essere consegnato in versione pdf e in versione editabile.

**E. COMUNICAZIONE delle attività oggetto del Servizio attraverso l'organizzazione di incontri pubblici, distribuzione di materiale e comunicazione digitale per favorire l'iscrizione alle attività ma anche per darne visibilità alla città.**

L'Aggiudicatario si occuperà di sostenere le attività ai precedenti punti A – B – C – D tramite specifico piano di comunicazione che dovrà prevedere predisposizione e distribuzione di apposito materiale di comunicazione e l'organizzazione di un evento finale di presentazione alla città delle attività svolte e dei risultati raggiunti, da tenersi nell'ambito della "Settimana europea della Mobilità" 2024 o in evento analogo/apposito dedicato alla mobilità sostenibile da svolgersi entro 15 aprile 2025.

#### **F. COMUNICAZIONE del progetto RE\_CLACS nel suo complesso**

Per proseguire il lavoro dell'ultimo decennio in città sulle Politiche e le azioni per una mobilità casa-scuola sicura, sostenibile ed autonoma, nonché per innovare le scelte fatte anche nell'ambito della mobilità casa-lavoro, il Progetto comunale RE\_CLACS - Reggio Emilia Casa Lavoro Casa Scuola punta ad affrontare, in un arco temporale triennale, le Politiche di governo della mobilità tramite un approccio integrato tra progetti infrastrutturali, di messa in sicurezza e linee di azione finalizzate alla modifica dei comportamenti. Tre i macro temi d'intervento previsti nel progetto, a loro volta suddivisi in sotto macro progetti: Mobilità casa-lavoro (Completamento ciclovia BiciPlan; Parcheggi biciclette sicuri), Mobilità casa-scuola dei poli scolastici superiori (Riduzione traffico, inquinamento, sosta e sistemazione fermate Tpl presso alcuni poli scolastici superiori), Mobilità casa-scuola delle scuole dell'obbligo (Interventi leggeri di messa in sicurezza dei fronti scolastici; Rete dei Mobility Manager Scolastici; Laboratori; Parcheggi biciclette protetti).

L'Aggiudicatario, attraverso la produzione e distribuzione di materiale digitale e fisico nonché l'organizzazione di eventi, dovrà comunicare la multidisciplinarietà di approccio del progetto RE\_CLACS finalizzato ad una maggiore sicurezza e sostenibilità della mobilità ricorrente (casa-lavoro e casa-scuola) e basato quindi su interventi infrastrutturali e di messa in sicurezza nonché su azioni immateriali di sensibilizzazione / educazione / informazione / formazione e di cambio dei comportamenti.

Il progetto di comunicazione dovrà essere in linea con il nuovo format di comunicazione delle politiche di mobilità del Comune di Reggio che verrà fornito all'aggiudicatario.

**Tempistiche indicative e output del servizio**, a cura dell'Aggiudicatario

Incontro formativo tra Aggiudicatario e tecnici comunali	luglio 2024
Progettazione della comunicazione generale	luglio / agosto 2024
Realizzazione	settembre /ottobre2024

**G. Progettazione, realizzazione e stampa di MAPPE DI ACCESSIBILITA' DEI PLESSI SCOLASTICI**

Nell'ambito del progetto RE\_CLACS, i lavori infrastrutturali rivolti alla mobilità ricorrente casa-scuola riguardano in particolare il ridisegno dello spazio pubblico nelle aree antistanti 17 plessi scolastici della fascia 0/19 anni suddivisi in 6 poli scolastici e altrettanti punti di lavoro e prevedono nella maggior parte dei casi interventi di tipo "leggero" di messa in sicurezza dei fronti scolastici, di ricucitura dei percorsi pedonali e ciclabili, di sistemazione delle fermate del trasporto scolastico al fine di aumentare lo spazio a disposizione di pedoni e ciclisti e rendere più vivibili questi spazi pubblici, allontanare le auto dai punti di accesso ai plessi ed aumentare la riconoscibilità e la percezione della presenza della Scuola anche al di fuori dei cortili delle stesse. Nello specifico gli interventi RE\_CLACS sono:

1. Polo Gattalupa nel Piazzale Nord di via Gattalupa sul quale si affacciano: Scuola Primaria Cà Bianca, Secondaria di 1°grado Einstein, Nido comunale Allende, Scuola Comunale dell'Infanzia Allende, Piscina comunale De Sanctis, Palestra comunale Cà Bianca, Spazio 11 Martin Luther King;
2. Scuola Primaria Ghiarda in via Ghiarda;
3. Polo Scolastico Pascal in via Pascal a Rivalta dove si trovano: Scuola Secondaria di 1°grado Don Pasquino Borghi, Istituto Tecnico Scaruffi-Levi-Tricolore, Istituto Professionale Galvani-Iodi, Scuola dell'Infanzia Statale Arcobaleno, Nido comunale Peter Pan, palestra comunale Rivalta Nuova, scuola primaria M. Hack;
4. Scuola Primaria Vasco Agosti, Scuola Comunale dell'Infanzia Girotondo, Spazio 6 Kaleidos, palestra comunale Casoli e campo da calcio comunale San Prospero in via Allende a San Prospero Strinati;
5. Polo Scolastico Pertini in via Medaglie d'Oro della Resistenza dove si trovano le Scuole Secondarie di 1°grado Pertini1, Pertini2, la Scuola Primaria Marco Polo e le palestre comunali A e B S.M.Pertini;
6. Scuola Primaria Besenzi a Coviolo in via Bartolo da Sassoferrato.

L'Aggiudicatario dovrà creare delle mappe di facile lettura dei dintorni dei poli scolastici oggetto degli interventi infrastrutturali leggeri RE\_CLACS con il fine di evidenziare i percorsi pedonali, ciclabili, con il mezzo pubblico per raggiungere in sicurezza il polo stesso, nonché i parcheggi per automobili disponibili in zona e i percorsi sicuri per raggiungere le Scuole da queste posizioni indicative di distanze e tempistiche.

Le mappe relative ai 6 punti di intervento dei LL.PP. Relativi al Progetto RE\_CLACS dovranno essere consegnate, sia in formato digitale aperto sia in formato cartaceo (nr 4 planimetrie indicativamente in formato A3 a colori su supporto forex o similare per ciascun plesso presente nelle aree di intervento da appendere facilmente all'interno e all'esterno degli ingressi dei plessi stessi- *a mero titolo di esempio: Via Allende n° 2 plessi scolastici = 8 cartografie da consegnare*), entro il 10/04/2025.

Verrà messo a disposizione dell'Aggiudicatario materiale cartografico per la planimetria di base e i progetti delle opere pubbliche realizzate con il progetto RE-CLACS. Come per la precedenti azioni di comunicazione descritte la grafica dei prodotti dovrà essere allineata alla cornice già esistente delle Politiche sul Casa-Scuola prodotte dal Comune di Reggio Emilia che verranno ugualmente messe a disposizione. Il Servizio Comunicazione resta a disposizione per un supporto tecnico sul corretto utilizzo del format di comunicazione.

### **Migliorie e materiale di riferimento**

Il soggetto partecipante all'Avviso potrà presentare migliorie, anche in termini di numero di laboratori/eventi minimo da realizzare e contenuti multimediali, che saranno valutate come di seguito specificato nel capitolo 10.

Per la preparazione dell'offerta, il proponente potrà approfondire gli argomenti oggetto del Servizio visitando la pagina web comunale <https://www.comune.re.it/casascuola> dove troverà informazioni sulle Politiche di mobilità casa-scuola del Comune di Reggio Emilia, nonché consultando i documenti e i link:

- Piano della mobilità casa-scuola di Reggio Emilia

<https://www.comune.re.it/argomenti/mobilita/progetti/mobilita-casa-scuola/il-piano-della-mobilita-casa-scuola-presentato-a-dirigenti-scolastici-e-mobility-manager>

- Manuale per insegnanti "Tutta mia la città" del Comune di Reggio Emilia

- MANUALE PER INSEGNANTI "Mobilità casa-scuola sostenibile, sicura, autonoma" del Comune di Reggio Emilia [https://risorse.comune.re.it/allegati/mobilita/manuale\\_per\\_insegnanti.pdf](https://risorse.comune.re.it/allegati/mobilita/manuale_per_insegnanti.pdf)

- progetto "RE\_CLACS – Reggio Emilia Casa Lavoro Casa Scuola"

<https://www.comune.re.it/argomenti/mobilita/progetti/re-clacs-reggio-emilia-casa-lavoro-casa-scuola>

## **4. PROPRIETÀ DEI RISULTATI E DEGLI ELABORATI**

All'Aggiudicatario sarà richiesto di impegnarsi:

- a trasferire la piena ed esclusiva proprietà del contenuto degli elaborati (progetto e tutto il materiale pubblicato e/o prodotto) e dei relativi diritti di proprietà intellettuale al Comune di Reggio Emilia che acquisirà quindi la piena titolarità dei diritti di utilizzazione anche economica;
- a concedere tutti i diritti e le autorizzazioni necessarie per garantire il pieno e pacifico utilizzo e/o lo sfruttamento dei contenuti in conformità all'oggetto del contratto, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia.

## **5. DECORRENZA DEL SERVIZIO**

La consegna del servizio, intesa come momento di inizio delle attività, avverrà alla stipula del contratto. E' comunque salva la possibilità, previo accordo fra le parti, di effettuare la consegna in attesa del perfezionamento del contratto.

## **6. TEMPI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Le attività oggetto del Servizio saranno da svolgersi nel periodo **luglio 2024 – aprile 2025**.

L'ultima attività dovrà essere svolta e l'ultimo elaborato dovrà pervenire all'Amministrazione entro il 10/04/2025.

## **7. FATTURAZIONE**

La fatturazione del servizio avverrà in maniera frazionata, secondo le seguenti modalità, previo parere positivo del RUP e e dietro presentazione di regolare fattura elettronica:

- 1<sup>a</sup> tranche, pari al 30% dell'importo complessivo, al 15/10/2024
- 2<sup>a</sup> tranche, pari al 40 % dell'importo complessivo, al 31/12/2024;
- saldo a seguito della realizzazione e consegna delle attività complessive di cui all'art. 3 del presente Avviso e comunque entro il 4/04/2025

## **8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

L'operatore economico dovrà:

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non essere interessati da nessuna delle cause di esclusione elencate agli articoli 94 e 95 del D. Lgs.36/2023;
- rispettare le norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori.

Per l'eventuale successiva fase di affidamento, l'operatore dovrà essere iscritto ad un portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione (Mepa di Consip o Sater di Intercenter).

Il mancato possesso anche di uno solo dei sopracitati requisiti di ammissione determina l'esclusione del richiedente dalla procedura in argomento.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata del Servizio.

## **9. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA**

L'operatore economico che intende partecipare dovrà far pervenire entro il giorno **25/07/2024** all'indirizzo PEC [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it) manifestazione d'interesse recante ad oggetto "PROGETTO RE\_CLACS | SERVIZIO DI PROMOZIONE DELLA MOBILITA' ATTIVA E COLLETTIVA ATTRAVERSO ATTIVITA' DI FORMAZIONE, VISITE STUDIO, COMUNICAZIONE E MONITORAGGIO NEL PERIODO LUGLIO 2024 / APRILE 2025" e corredata dai seguenti documenti, esclusivamente in formato pdf e sottoscritti digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa o da persona munita di comprovati poteri la cui procura venga allegata:

- 1) Manifestazione d'interesse, redatta come da fac-simile Allegato 1;
- 2) Offerta economica, redatta come da fac-simile Allegato 2;
- 3) Curriculum e portfolio del proponente (massimo 2 facciate di foglio A4);
- 4) Proposta tecnica (massimo 5 facciate di foglio A4) comprendente eventuali migliorie;

In caso di firma autografa, agli stessi andrà allegata copia di documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia si riserva la facoltà di procedere a verifiche d'ufficio.

## **10. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

Premesso che la scelta del contraente avviene mediante la procedura dell'affidamento diretto ex L. 120/2020 e che la ricezione delle offerte non impegna l'Amministrazione all'aggiudicazione del servizio, che potrà avvenire solo dopo l'adozione degli atti amministrativi necessari, si precisa che

l'aggiudicazione del servizio avverrà a discrezione del RUP, riservandosi la facoltà di richiedere ulteriori chiarimenti e approfondimenti, sulla base della valutazione della congruità e della qualità dell'offerta economica, del curriculum e portfolio, dell'offerta tecnica e di eventuali migliorie proposte.

L'Ente potrà non dar luogo ad alcuna aggiudicazione, ovvero sospendere l'aggiudicazione già intervenuta, per motivi di interesse pubblico o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui tale procedura si fonda che saranno debitamente comunicate alle ditte invitate.

Nel caso in cui le candidature pervenute non garantissero un adeguato livello di prestazioni, non siano ritenute idonee o l'operatore Aggiudicatario non offra le necessarie garanzie organizzative o di affidabilità, senza che ciò possa giustificare eccezioni, proteste o pretese da parte dell'offerente, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di procedere all'aggiudicazione anche nell'ipotesi di presentazione di un'unica dichiarazione di interesse purché ritenuta idonea.

La proposta selezionata sarà oggetto di invito all'affidamento diretto, tramite R.D.O. su un mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA di Consip o Sater di intercentER). In sede di R.D.O. potranno essere richieste ragionevoli modifiche, coerenti con la indicata dotazione economica, al fine di personalizzare adeguatamente la proposta, che l'operatore economico accetta sin d'ora con la partecipazione alla presente indagine.

## **11. ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Oltre agli oneri di cui agli artt. precedenti, sono a carico dell'Aggiudicatario gli oneri seguenti:

- Eseguire il servizio oggetto del presente contratto con risorse e mezzi propri, nell'ambito della propria autonomia gestionale, secondo il progetto proposto in sede di offerta e secondo gli indirizzi ed obiettivi definiti dalla Stazione Appaltante, con perfetta regolarità ed efficienza, nel rispetto di tutti i patti, le obbligazioni e le condizioni previste dalle norme legislative e regolamentari vigenti per lo specifico settore, nonché del presente contratto.
- La fornitura del personale qualificato occorrente per l'esecuzione del servizio. Ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assunzione di mano d'opera e di assicurazioni sociali e ad assumere tutti gli oneri relativi, esonerando il committente da ogni responsabilità sia in caso di inadempienza che di infortunio. La ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità per qualunque problema possa derivare al committente a causa del comportamento del personale della ditta stessa, anche nella gestione del rapporto di lavoro con i propri dipendenti e in caso di infortuni e di danni eventualmente arrecati dal proprio personale a persone o cose, sia del committente che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione delle prestazioni prestabilite. Attuare nei confronti dei propri dipendenti condizioni normative e retribuzioni conformi ai contratti collettivi di lavoro, nonché quelle condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni. In caso di inadempimento la Stazione Appaltante tutelerà i propri interessi in tutte le forme e modi consentiti dalla legge.

## **12. CONTROVERSIE**

Per quanto non espressamente definito nel presente Avviso, si fa riferimento alla normativa vigente.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto sarà competente il TAR di Parma.

### **13. GARANZIA DEFINITIVA**

Nel rispetto di quanto prescritto dall'art 117 comma 1 del D.Lgs 36/2023, l'operatore economico "... dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale".

**Per informazioni e chiarimenti si prega di contattare i tecnici del Servizio Mobilità Urbana all'indirizzo email: [mobility.manager@comune.re.it](mailto:mobility.manager@comune.re.it)**

### ALLEGATI

Allegato 1 – Schema Manifestazione d'interesse

Allegato 2 - Modulo offerta economica

Il Responsabile Unico del Progetto  
Dirigente della Servizio Mobilità Urbana  
arch. Paolo Gandolfi

Segue Informativa privacy

### **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

#### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

#### **2. Titolare del trattamento dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il **Comune** di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: **privacy@comune.re.it**, indirizzo pec: **comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it**

#### **3. Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: **dpo@comune.re.it**

#### **4. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato Responsabili del trattamento.

#### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

#### **6. Finalità del trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI MONITORAGGIO DELLE MODALITÀ DI SPOSTAMENTO DEGLI STUDENTI DELLE SCUOLE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA E DI PROMOZIONE DELLA MOBILITÀ ATTIVA E COLLETTIVA NEI PERCORSI CASA-SCUOLA ATTRAVERSO ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PER INSEGNANTI, TECNICI, STAKEHOLDER, DI COMUNICAZIONE E VISITE STUDIO DA REALIZZARE NEL PERIODO LUGLIO 2024 / APRILE 2025. PROGETTO RE\_CLACS – REGGIO EMILIA CASA LAVORO CASA SCUOLA..

#### **7. Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa: art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023.

#### **8. Destinatari dei dati personali**

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione né di comunicazione.

#### **9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

#### **10. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### **11. I Suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- **Il Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: [privacy@comune.re.it](mailto:privacy@comune.re.it) t pec : [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it)

- **Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia** con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: [dpo@comune.re.it](mailto:dpo@comune.re.it)

#### **12. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all'affidamento in oggetto.